

## Le Centre de Droit Comparé, Européen et International met au concours un

### poste d'assistant(e) diplômé(e) en droit international public (Professeuse Evelyne Schmid)

Entrée en fonction : **01.08.2017** ou à convenir  
Durée du contrat : 1 année, ce contrat pouvant être renouvelé 2 x 2 ans  
(= durée maximale totale de 5 ans)  
Taux d'activité : **70 %**  
Lieu de travail : Lausanne Dorigny

#### Profil souhaité

- ☛ Master en droit (ou autre grade qui donne accès à l'inscription au Doctorat en Droit)
- ☛ Volonté de rédiger une thèse
- ☛ Excellentes capacités de communication, d'organisation, d'analyse et de synthèse
- ☛ Excellente maîtrise du français. La maîtrise de l'allemand et de l'anglais constituera un avantage
- ☛ Bonnes connaissances d'outils informatiques
- ☛ Une expérience avec des concours juridiques (« moot courts » constituera un avantage)

#### Description des tâches

- ☛ 50% du taux d'activité sera dédié à la réalisation d'une thèse
- ☛ 50% du taux d'activité au maximum sera consacré à l'assistantat, à savoir soutien aux tâches d'enseignement et de recherche (préparation de travaux pratiques ou de supports de cours, présentations de séminaires aux étudiants, expertises des examens, travaux de recherche pour le professeur, notamment) et rédaction d'articles personnels pour des revues ou des colloques

#### Dossier de candidature

Nous vous prions de bien vouloir nous transmettre votre dossier complet en format Word ou PDF. Il ne sera pris en compte que les candidatures adressées par le biais du site « [Unil Emplois](#) ».

Nous vous remercions de votre compréhension.

#### Pour tout renseignement complémentaire

Professeuse Evelyne Schmid : [evelyne.schmid@unibas.ch](mailto:evelyne.schmid@unibas.ch)

#### Délai de postulation

- ☛ **24 mai 2017 - Entretiens prévus pour le 21 ou 22 juin 2017**